

УТВЕРЖДЕН:

Постановлением Администрации
Верхнедонского района

№ 949 от «27» декабря 2016г.

Глава Администрации Верхнедонского района

А.Г. Болдырев



У С Т А В

Верхнедонского муниципального предприятия производственного управления жилищно-коммунального хозяйства Верхнедонского района

ст. Казанская
2016 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Верхнедонское муниципальное предприятие производственного управления жилищно-коммунального хозяйства Верхнедонского района, именуемое в дальнейшем «Предприятие» создано постановлением Главы Верхнедонского района от 14.07.1995г. № 227 и действует в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и федеральным законом «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».

1.2. Фирменное наименование Предприятия – Верхнедонское муниципальное предприятие производственного управления жилищно-коммунального хозяйства Верхнедонского района, сокращенное наименование – Верхнедонское МП ПУ ЖКХ.

1.3. Предприятие является коммерческой организацией, основанной на праве хозяйственного ведения и не наделенной правом собственности на имущество, закрепленное за ней собственником.

1.4. Учредителем и собственником имущества Предприятия является муниципальное образование «Верхнедонской район» в лице Администрации Верхнедонского района Ростовской области (далее Учредитель).

Место нахождения Учредителя: 346170, Российская Федерация, Ростовская область, ст. Казанская, ул. Матросова, дом № 12.

1.5. Предприятие является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках, круглую печать со своим наименованием, штампы, бланки, фирменное наименование.

1.6. Место нахождения Предприятия: 346170, ст. Казанская, ул. Производственная, 6, Верхнедонской район, Ростовская область.

Почтовый адрес: 346170, ст. Казанская, ул. Производственная, 6, Верхнедонской район, Ростовская область.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

2.1. Предприятие создано в целях удовлетворения общественных потребностей в организации жилищно-коммунальных услуг и получения прибыли.

2.2. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1. настоящего Устава Предприятие осуществляет следующие виды деятельности:

- 2.2.1 РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ВОДЫ ДЛЯ ПИТЬЕВЫХ И ПРОМЫШЛЕННЫХ НУЖД;
- 2.2.2 ЗАБОР И ОЧИСТКА ВОДЫ ДЛЯ ПИТЬЕВЫХ И ПРОМЫШЛЕННЫХ НУЖД;
- 2.2.3 СБОР И ОБРАБОТКА СТОЧНЫХ ВОД;
- 2.2.4 СБОР ОТХОДОВ;
- 2.2.5 ОБРАБОТКА И УТИЛИЗАЦИЯ ОТХОДОВ;
- 2.2.6 ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ОБРАБОТКЕ ВТОРИЧНОГО СЫРЬЯ;
- 2.2.7 СТРОИТЕЛЬСТВО АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ И АВТОМАГИСТРАЛЕЙ;
- 2.2.8 СТРОИТЕЛЬСТВО МОСТОВ И ТОННЕЛЕЙ;
- 2.2.9 СТРОИТЕЛЬСТВО ИНЖЕНЕРНЫХ КОММУНИКАЦИЙ ДЛЯ ВОДОСНАБЖЕНИЯ И ВОДООТВЕДЕНИЯ, ГАЗОСНАБЖЕНИЯ;
- 2.2.10 СТРОИТЕЛЬСТВО МЕСТНЫХ ЛИНИЙ ЭЛЕКТРОПЕРЕДАЧИ И СВЯЗИ;
- 2.2.11 СТРОИТЕЛЬСТВО ПРОЧИХ ИНЖЕНЕРНЫХ СООРУЖЕНИЙ, НЕ ВКЛЮЧЕННЫХ В ДРУГИЕ ГРУППИРОВКИ;
- 2.2.12 ПРОИЗВОДСТВО ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ;
- 2.2.13 ПРОИЗВОДСТВО САНИТАРНО-ТЕХНИЧЕСКИХ РАБОТ, МОНТАЖ ОТОПИТЕЛЬНЫХ СИСТЕМ И СИСТЕМ КОНДИЦИОНИРОВАНИЯ ВОЗДУХА;
- 2.2.14 РАБОТЫ СТРОИТЕЛЬНЫЕ ОТДЕЛОЧНЫЕ;
- 2.2.15 РАБОТЫ СТОЛЯРНЫЕ И ПЛОТНИЧНЫЕ;
- 2.2.16 ПРОИЗВОДСТВО КРОВЕЛЬНЫХ РАБОТ;

2.2.17 РАБОТЫ СТРОИТЕЛЬНЫЕ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ ПРОЧИЕ, НЕ ВКЛЮЧЕННЫЕ В ДРУГИЕ ГРУППИРОВКИ;

2.2.18 ТОРГОВЛЯ РОЗНИЧНАЯ СУВЕНИРАМИ, ИЗДЕЛИЯМИ НАРОДНЫХ ХУДОЖЕСТВЕННЫХ ПРОМЫСЛОВ;

2.2.19 ТОРГОВЛЯ РОЗНИЧНАЯ ПРЕДМЕТАМИ КУЛЬТОВОГО И РЕЛИГИОЗНОГО НАЗНАЧЕНИЯ, ПОХОРОННЫМИ ПРИНАДЛЕЖНОСТЯМИ В СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫХ МАГАЗИНАХ;

2.2.20 ТОРГОВЛЯ РОЗНИЧНАЯ В НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТАХ И НА РЫНКАХ;

2.2.21 ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ВСПОМОГАТЕЛЬНАЯ, СВЯЗАННАЯ С АВТОМОБИЛЬНЫМ ТРАНСПОРТОМ;

2.2.22 ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ВСПОМОГАТЕЛЬНАЯ ПРОЧАЯ, СВЯЗАННАЯ С ПЕРЕВОЗКАМИ;

2.2.23 КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ ПО ВОПРОСАМ КОММЕРЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЯ;

2.2.24 ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ЧИСТКЕ И УБОРКЕ ПРОЧАЯ, НЕ ВКЛЮЧЕННАЯ В ДРУГИЕ ГРУППИРОВКИ;

2.2.25 ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГ ПО ЗАКЛАДКЕ, ОБРАБОТКЕ И СОДЕРЖАНИЮ САДОВ, ПАРКОВ И ДРУГИХ ЗЕЛЕННЫХ НАСАЖДЕНИЙ;

2.2.26 ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ПРОЧИХ ВСПОМОГАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ ДЛЯ БИЗНЕСА, НЕ ВКЛЮЧЕННАЯ В ДРУГИЕ ГРУППИРОВКИ;

2.2.27 ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЗРЕЛИЩНО-РАЗВЛЕКАТЕЛЬНАЯ ПРОЧАЯ, НЕ ВКЛЮЧЕННАЯ В ДРУГИЕ ГРУППИРОВКИ;

2.2.28 ОРГАНИЗАЦИЯ ПОХОРОН И ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СВЯЗАННЫХ С НИМИ УСЛУГ;

2.3. Предприятие не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.4. Право предприятия осуществлять деятельность, на которую в соответствии с действующим законодательством требуется специальное разрешение- лицензия, возникает у Предприятия с момента ее получения на указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено действующим законодательством.

3. ИМУЩЕСТВО И УСТАВНЫЙ ФОНД ПРЕДПРИЯТИЯ

3.1. Имущество Предприятия находится в муниципальной собственности, является неделимым и не может быть распределено по вкладам /долям, паям/, в том числе между работниками Предприятия, принадлежит Предприятию на праве хозяйственного ведения и отражается на его самостоятельном балансе.

3.2. Источниками формирования имущества являются:

- имущество, закрепленное Учредителем за Предприятием на праве хозяйственного ведения;
- доходы Предприятия, полученные в результате его хозяйственной деятельности;
- заемные средства, в том числе кредиты банков и других кредитных предприятий;
- амортизационные отчисления;
- капитальные вложения и дотации из бюджета;
- целевое бюджетное финансирование;
- добровольные взносы /пожертвования/ организаций и граждан;
- иные источники, не противоречащие действующему законодательству.

3.3. Плоды, продукция и доходы от использования этого имущества, а также имущество, приобретенное за счет полученной прибыли, является муниципальной собственностью и поступают в хозяйственное ведения Предприятия.

3.4. Уставный фонд Предприятия сформирован за счет денег, а также ценных бумаг, других вещей, имущественных и иных прав, имеющих денежную оценку. Размер Уставного фонда Предприятия составляет _____ рублей.

3.5. Если по окончании финансового года стоимость чистых активов Предприятия окажется меньше размеров Уставного фонда, Учредитель, принявший решение о создании Предприятия, принимает решение об уменьшении Уставного фонда.

3.6. Увеличение Уставного фонда Предприятия может быть произведено как за счет передачи ему собственником дополнительного имущества, так и за счет доходов, полученных в результате деятельности Предприятия.

3.7. В случае принятия решения об уменьшении Уставного фонда Предприятие обязано письменно в течении 30 дней уведомить об этом своих кредиторов, а также опубликовать сообщение об этом.

3.8. Предприятие не вправе продавать, принадлежащее ему на праве хозяйственного ведения недвижимое имущество, сдавать в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставной /складочный/ капитал хозяйственного общества или товарищества или иным способом распоряжаться этим имуществом без согласия собственника. Согласие собственника также требуется на совершение сделок, связанных с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также на заключение договора простого товарищества.

3.9. Движимым и недвижимым имуществом Предприятие распоряжается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены настоящим Уставом.

3.10. Предприятие самостоятельно распоряжается результатами производственной деятельности (кроме случаев, установленных действующим законодательством), полученной чистой прибылью, оставшейся в распоряжении предприятия после уплаты установленных действующим законодательством налогов и других обязательных платежей и перечисления в бюджет поселения части прибыли от использования имущества в порядке, в размере и в сроки, определенные постановлением Администрации Верхнедонского района.

3.11. Остающаяся в распоряжении Предприятия часть прибыли используется Предприятием на:

- внедрение, освоение новой техники и технологий, мероприятий по охране труда и окружающей среды;
- создание фондов Предприятия, в том числе предназначенных для покрытия убытков;
- развитие и расширение финансово- хозяйственной деятельности Предприятия, пополнение оборотных средств;
- строительство, реконструкцию, обновление основных средств;
- изучение конъюнктурного рынка, потребительского спроса, маркетинг;
- реклама продукции и услуг Предприятия;
- материальное стимулирование, обучение и повышение квалификации сотрудников Предприятия.

3.12. Предприятие за счет остающейся в его распоряжении чистой прибыли создает резервный фонд. Размер резервного фонда составляет 10 процентов Уставного фонда Предприятия. Резервный фонд Предприятия формируется путем ежегодных отчислений в размере 2 процентов от чистой прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия, до достижения размера, установленного настоящим Уставом. Средства Резервного фонда Предприятия используются исключительно на покрытие его убытков.

3.13. Предприятие за счет чистой прибыли имеет право создавать иные фонды, в том числе:

- социальный фонд, средства которого используются на решение вопросов укрепления здоровья работников Предприятия, в том числе на профилактику профессиональных заболеваний;
- фонд материального поощрения работников, средства которого используются на материальное поощрение работников Предприятия.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

4.1. Предприятие приобретает права юридического лица с момента государственной регистрации.

4.2. Предприятие от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом в судах в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Предприятие строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров, соглашений, контрактов. Предприятие свободно в выборе предмета и содержания договоров и обязательств, любых форм хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат действующему законодательству и настоящему Уставу.

4.4. Для выполнения уставных целей Предприятие имеет право в порядке, установленном действующим законодательством:

- с согласия Учредителя создавать филиалы, представительства, самостоятельно утверждать Положение о филиалах, представительствах, назначать их руководителей, принимать решения об их реорганизации и ликвидации,

- заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами не противоречащие действующему законодательству, а также целям и предмету деятельности Предприятия, приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, кредитов, ссуд и других источников финансирования,

- осуществлять внешнеэкономическую деятельность,

- осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы,

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития, исходя из основных экономических показателей, наличия спроса на выполняемые работы, оказываемые услуги, производимую продукцию,

- определять и устанавливать формы и систему оплаты труда, численность работников, структуру и штатное расписание,

- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с коллективным договором и действующим законодательством,

- определять размер средств, направленных на оплату труда работников Предприятия, на техническое и социальное развитие.

4.5 Предприятие имеет право привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых и гражданско-правовых договоров.

4.6. Предприятие осуществляет мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с действующим законодательством.

4.7. Предприятие обязано:

- выполнять основные экономические показатели деятельности;

- перечислять в бюджет Верхнедонского района часть прибыли от использования имущества Предприятия;

- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции и др.,

- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, проводить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации,

- обеспечивать своим работникам безопасность труда,

- обеспечивать гарантийные условия труда и меры социальной защиты своих работников,

- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной деятельности Предприятия, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности и использования имущества с предоставлением отчетов в порядке и в сроки, установленные законодательством,

- проводить аудиторские проверки при наличии соответствующих оснований, предоставлять государственным органам информацию в случаях и порядке, предусмотренным действующим законодательством,

- обеспечивать содержание в надлежащем состоянии закрепленного за предприятием на праве хозяйственного ведения движимого и недвижимого имущества, своевременно проводить текущий ремонт этого имущества.

4.8. Предприятие отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом.

4.9. Предприятие может участвовать в коммерческих и некоммерческих организациях. Решение об участии Предприятия в вышеуказанных организациях может быть принято только с согласия Учредителя.

4.10. Предприятие не вправе без согласия Учредителя совершать крупные сделки, а также сделки, в совершении которых имеется заинтересованность директора Предприятия.

5. УПРАВЛЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИЕМ

5.1. Учредитель Предприятия:

- 1) принимает решение о создании Предприятия;
- 2) определяет цели, предмет, виды деятельности Предприятия, а также дает согласие на участие Предприятия в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций;
- 3) определяет порядок составления, утверждения и установления показателей планов (программы) финансово-хозяйственной деятельности Предприятия;
- 4) утверждает устав Предприятия, вносит в него изменения, в том числе утверждает устав Предприятия в новой редакции;
- 5) принимает решение о реорганизации или ликвидации Предприятия в порядке, установленном законодательством, назначает ликвидационную комиссию и утверждает ликвидационные балансы Предприятия;
- 6) формирует уставный фонд Предприятия;
- 7) назначает на должность руководителя Предприятия, заключает с ним, изменяет и прекращает трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами;
- 8) согласовывает прием на работу главного бухгалтера Предприятия, заключение с ним, изменение и прекращение трудового договора;
- 9) утверждает бухгалтерскую отчетность и отчеты Предприятия;
- 10) дает согласие на распоряжение недвижимым имуществом, а в случаях, установленных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами или уставом Предприятия, на совершение иных сделок;
- 11) осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего Предприятию имущества;
- 12) утверждает показатели экономической эффективности деятельности Предприятия и контролирует их выполнение;
- 13) дает согласие на создание филиалов и открытие представительств Предприятия;
- 14) дает согласие на участие Предприятия в иных юридических лицах;
- 15) дает согласие в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, на совершение крупных сделок, сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, и иных сделок;
- 16) принимает решения о проведении аудиторских проверок, утверждает аудитора и определяет размер оплаты его услуг;

17) в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях, принимает решение об осуществлении Предприятием отдельных полномочий концедента;

18) имеет другие права и несет другие обязанности, определенные законодательством Российской Федерации.

5.2. Собственник имущества Предприятия вправе обращаться в суд с исками о признании оспоримой сделки с имуществом Предприятия недействительной, а также с требованием о применении последствий недействительности ничтожной сделки в случаях, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и настоящим Федеральным законом.

5.3. Собственник имущества Предприятия вправе истребовать имущество Предприятия из чужого незаконного владения.

5.4. Предприятие возглавляет директор - единоличный исполнительный орган Предприятия, назначаемый на эту должность главой Администрации Верхнедонского района сроком не более чем на 5 лет. Права и обязанности директора регламентируются трудовым договором, заключаемым между директором и Учредителем.

5.5. Директор Предприятия: действует от имени Предприятия без доверенности, в том числе представляет его интересы, совершает в установленном порядке сделки от имени Предприятия, утверждает структуру и штаты Предприятия, осуществляет прием на работу работников такого предприятия, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры, издает приказы, выдает доверенности в порядке, установленном законодательством.

Директор организует выполнение решений Учредителя, несет ответственность за убытки, причиненные Предприятию своими виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Предприятия в соответствии с действующим законодательством;

5.6. Директор обязан соблюдать ограничения, установленные п.2 ст.21 ФЗ РФ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».

5.7. Взаимоотношения работников и директора Предприятия, возникающие на основе трудового договора / контракта/, регулируется действующим законодательством о труде и коллективным договором.

6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ

6.1. Предприятие может быть реорганизовано по решению Учредителя в порядке, определенном Гражданским кодексом Российской Федерации и федеральным законом РФ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»

6.2. В случаях, установленных действующим законодательством, реорганизация Предприятия в форме его разделения или выделения из его состава другого юридического лица /юридических лиц/осуществляется по решению Учредителя или по решению суда.

6.3. Предприятие может быть реорганизовано в форме слияния или присоединения, если их имущество принадлежит одному и тому же собственнику.

6.2. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Предприятия к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством.

6.3. Предприятие считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц. При реорганизации Предприятия в форме присоединения к нему другого юридического лица, Предприятие считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

6.4. Предприятие может быть ликвидировано по решению Учредителя или по решению суда.

6.5. Ликвидация Предприятия влечет прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

6.6. Порядок образования ликвидационной комиссии определяется Учредителем при принятии решения о ликвидации предприятия. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами предприятия. Ликвидационная комиссия от

имени ликвидируемого предприятия выступает в суде. Ликвидационная комиссия помещает в печати публикацию о ликвидации Предприятия с указанием в ней порядка и сроков заявления требований кредиторами, выявляет кредиторов, рассчитывается с ними, принимает меры к получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации Предприятия. Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет их для утверждения Учредителю.

Распоряжение оставшимся после удовлетворения требований кредиторов имуществом ликвидируемого Предприятия осуществляется Учредителем.

6.7. Ликвидация Предприятия считается завершенной, а Предприятие прекратившим свою деятельность после внесения записи об этом в единый государственный реестр юридических лиц.

6.8. При ликвидации и реорганизации Предприятия уволенным работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством.

6.9. При реорганизации и ликвидации Предприятия все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются на хранение в архив в порядке, установленном действующим законодательством.

Копия изготовлена с учредительного

документа юридического лица

ОГРН 1026100772785

представленных при внесении в ЕГРЮЛ

записи от 25 января 2017 за

ГРН 2176196087283

Межрайонная ИФНС России № 3 по Ростовской области

Старший государственный
налоговый инспектор

Е. А. Григорьева



В документе пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью 8 листов(а)
Директор Верхнедонецкого МП ПУ ЖКХ

[Signature]
Н.В. Лисских



Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью

(восемь) листах

Старший государственный налоговый
инспектор Межрайонной ИФНС
России № 3 по Ростовской области

[Signature]
Е.А.Григорьева

